

dtm lm ..... categorie .....

relatiernr. .... lidcode .....



## AANMELDINGSFORMULIER

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

Achternaam ..... Voornaam .....

Geboortedatum ..... Geslacht M / V \*

Aanmelding als spelend lid / niet-spelend lid / recreant / kaderlid / Kangoeroe Klup (t/m 5 jaar)\*

Adres .....

Postcode ..... Woonplaats .....

Telefoon ..... Mobiel .....

E-mailadres (voor het ontvangen van het clubblad) .....

Was u al eerder lid van een korfbalvereniging? ja / nee \*

Zo ja, van welke vereniging? .....

Wanneer speelde u voor het laatst? .....

Heeft u daar nog verplichtingen? ja / nee \*

### CONTRIBUTIE

Ondergetekende wil de contributie per maand / per kwartaal / per jaar \* voldoen en wil als volgt betalen (graag hieronder het nummer van uw keuze omcirkelen):

1. door middel van automatische incasso

Ondergetekende verleent hierbij tot wederopzegging machtiging aan Refleks om de verschuldigde contributie af te schrijven van:

rekeningnummer .....

ten name van .....

te .....

2. na ontvangst van een acceptgiro (de kosten hiervoor zijn € 0,50 per keer)

3. door zelf het bedrag over te schrijven (er wordt geen acceptgiro gestuurd)

### VERKLARING

Ondergetekende verklaart: 1. bovenstaande naar waarheid te hebben ingevuld;

2. een exemplaar van de statuten van Refleks te hebben ontvangen;

3. het eens te zijn met het vrijwilligersbeleid van Refleks.

Datum ..... Handtekening .....  
(bij minderjarigen ouder/verzorger ondertekenen)

### Heeft u de pasfoto bijgevoegd?

\* aangeven wat van toepassing is

**Z.O.Z.**

## VRIJWILLIGERSBELEID KORFBALVERENIGING REFLEKS

Lid worden van Refleks gebeurt natuurlijk vrijwillig. Maar net als elke andere vereniging draait ook Refleks op de inbreng van vrijwilligers. Daarom is het lidmaatschap niet vrijblijvend! Wij vinden namelijk dat elk lid van de vereniging iets voor de vereniging behoort te doen. Dit geldt voor leden vanaf 16 jaar en voor de ouders van jeugdleden (leden jonger dan 16 jaar).

Met name de jeugd ploegen worden naar de uitwedstrijden vervoerd. Van de ouders van de jeugdleden verwachten wij dat zij, bij toerbeurt, een aandeel leveren in het vervoer van het team van hun kind. Daarnaast willen wij de ouders van de jeugdleden graag betrekken bij het functioneren van de vereniging. Wij vragen hen dan ook om gastheer/gastvrouw te zijn bij jeugdwedstrijden in de zaal (zaalcommissaris) en bardienst te draaien in onze kantine bij het veld. Van leden van 16 jaar en ouder verwachten wij eenzelfde actieve houding. Als onderdeel van hun lidmaatschap zullen zij verplicht worden ingedeeld voor het fluiten van (jeugd)wedstrijden, schoonmaak van de kantine en kleedkamers, draaien van bardiensten en dienst als zaalcommissaris.

Binnen onze vereniging moet meer gebeuren dan alleen deze basisactiviteiten. Wij vinden het daarbij wel belangrijk dat iedereen iets doet wat hij of zij leuk vindt. Vandaar dat wij graag zouden willen weten waar wij u voor zouden mogen benaderen. Hieronder staan al een aantal mogelijkheden genoemd, maar iets anders kan natuurlijk ook. Uiteraard geldt dat meerdere antwoorden mogelijk zijn!!

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Training geven en/of coachen   | <input type="checkbox"/> Ondersteuning bij ledenwerving/behoud                                    |
| <input type="checkbox"/> Ondersteuning als teamverzorg(st)er  | <input type="checkbox"/> Ondersteuning bij oud papier acties                                      |
| <input type="checkbox"/> Bestuur- of commissiewerk  | <input type="checkbox"/> Ondersteuning bij inzamelacties (bijv. verkoop loten Grote Clubactie)    |
| <input type="checkbox"/> Administratieve functie, zoals wedstrijdsecretariaat, roosters maken, redactiewerk | <input type="checkbox"/> Ondersteuning bij werving van fondsen, sponsors of adverteerders         |
| <input type="checkbox"/> Fluiten van wedstrijden  | <input type="checkbox"/> Ondersteuning bij organiseren van activiteiten voor junioren en senioren |
| <input type="checkbox"/> Opleiding tot (bonds)scheidsrechter volgen   | <input type="checkbox"/> Ondersteuning bij organiseren van activiteiten voor de jeugd ploegen     |
| <input type="checkbox"/> Extra bardiensten  | <input type="checkbox"/> Ondersteuning bij onderhoud accommodatie                                 |
| <input type="checkbox"/> Helpen bij de tweejaarlijkse grote schoonmaak van het clubgebouw                   | <input type="checkbox"/> Anders .....   |
| <input type="checkbox"/> Helpen bij eenmalige activiteiten als toernooien en evenementen                    |   |
| <input type="checkbox"/> Technische ondersteuning bij de website  |   |

### INZICHT EN ACHTERGRONDEN (invullen is gewenst maar niet verplicht)

De overheid confronteert verenigingen steeds vaker met wetten, regels en tarieven die niet zo goed bij verenigingen passen. Maar omdat kaderwerk binnen een vereniging ook vrijwilligerswerk is, hebben kaderleden niet altijd voldoende kennis om goed op die overheid te kunnen reageren. Daarnaast koopt Refleks materialen die noodzakelijk zijn voor de bedrijfsvoering van de vereniging, waarbij in het verleden nog wel eens werd gezegd "had mij dat maar gevraagd, ik werk bij ...". Om bovenstaande redenen vragen wij u aan te geven in welke sector u (als lid of ouder) werkzaam bent en of wellicht een eigen bedrijf hebt. Uiteraard zullen wij vertrouwelijk omgaan met uw gegevens.

Sectoren:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Zakelijke dienstverlening  | <input type="checkbox"/> Onderwijs                |
| <input type="checkbox"/> Financiële dienstverlening | <input type="checkbox"/> Verkoop- en detailhandel |
| <input type="checkbox"/> Verzekeringen              | <input type="checkbox"/> Overheid                 |
| <input type="checkbox"/> Medische zorg              | <input type="checkbox"/> Bouwnijverheid           |
| <input type="checkbox"/> ICT                        | <input type="checkbox"/> Anders .....             |

Heeft u een eigen bedrijf? Ja / Nee

Zo ja: wat voor bedrijf? .....